**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**FONDO DE BECA DOCENTE**

**AÑO 2020**

**IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° C.I. o PASAPORTE |  | NOMBRES |  |
|  |  |  |  |
| APELLIDO PATERNO |  | APELLIDO MATERNO |  |
|  |  |  |  |
| PROGRAMA |  | SEDE |  |
|  |  |  |  |
| TELÉFONO |  | EMAIL |  |
|  |  |  |  |
| TIPO DE INGRESO | NORMAL  ARTICULACIÓN | | |
|  |  |  |  |
| OTROS BENEFICIOS |  | | |
|  |  | | |
| TIPO DE POSTULACIÓN | POSTULACIÓN  RENOVACIÓN | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma Postulante**

El postulante que firma, declara estar de acuerdo y en conocimiento de las Bases de la presente convocatoria.

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

Postulación:

1. Carta de aceptación en el programa (alumnos de primer año)
2. Certificado de Alumno Regular del Programa (alumnos de segundo año)
3. Concentración de notas de pregrado.
4. Concentración de notas de postgrado (alumnos de segundo año)
5. Carta de Presentación de un Académico-tutor que indique el área en que va a desempeñar sus labores docentes y compromiso de su labor tutorial.
6. Carta con detalle de las actividades docentes a realizar emitido por el Director del Departamento en que prestará servicios el becario.

Renovación:

1. Informe de rendimiento académico, con promedio acumulado, emitido por la Dirección de Admisión y Registro Académico.
2. Informe del profesor tutor indicando el cumplimiento de las actividades comprometidas (señalar porcentaje de cumplimiento y calidad del trabajo ejecutado por el estudiante).
3. Carta con detalle de las actividades docentes a realizar emitido por el Director del Departamento en que prestará servicios el becario.